



提取款項相關的申請 方便快捷!

自助服務 更改給付方式



## 步驟 1 選擇保單



1. 在登入個人客戶專頁後，從主目錄的「保單自助服務」的「提取保單款項」中選擇「更改給付方式」。
2. 按圖形按鈕以選擇其中一張保單。
3. 按「下一步」以進入步驟 2。

## 步驟 2 輸入及確認資料



1. 從「更新的給付方式」欄下拉清單以選擇新的紅利給付方式或可支取現金/保證年金給付方式，包括積存生息、提取現金或抵付保費（如適用）。
2. 按「下一步」。



**聲明內容**

本人/我們現申請辦理上述之申請事項，謹此聲明並確認所有提供之資料及細節屬準確無誤，真實及為事實之全部，並且是屬本人/我們所知及所信而作實的。本人/我們並同意此等更改事項或服務必須符合下列所有條件及經貴公司批准，方能生效：

1. 所有需要之款項及文檔提交予貴公司是完整無缺。
2. 此項申請在受保人在生並仍符合受保條件時，經貴公司檢核及批准。
3. 在此申請表及貴公司所須之其他文檔上填寫之一切資料及申報，將成為此保單之一部份(除非另有其他指示)。
4. 本人/我們提供符合貴公司要求之有效證明文件(例如：身份證明文件及地址證明)予貴公司。貴公司可能按照「輔助及打擊洗滌活動清潔及資訊諮詢委員會的指引」法規所載，對本人/我們、保單之最終實益擁有人(給付)及本人/我們(如適用)進行客戶盡職審查。

**4 是否確認更新以下訊息**

**更新的給付方式**

|                          |              |
|--------------------------|--------------|
| 紅利給付方式<br>可支取現金/保證年金給付方式 | 提取現金<br>抵繳保費 |
|--------------------------|--------------|

3. 於閱讀聲明內容後，按「同意」繼續。
4. 預覽並核實已填寫的資料是否正確。
5. 如更新的給付方式正確，按「確認提交」。
6. 如需修改有關給付方式，按「返回更改」。



## 步驟 3 完成

我的保單 > 更改保單詳情 > 更改給付方式

**更改給付方式**

選擇保單
輸入資料
完成

**申請已經完成** 1

您可在「過往記錄」查閱有關申請狀況。

參考編號為  
**<< WEB2018123456789 >>**

2

3

1. 您已成功完成申請手續。
2. 按「回到我的保單」返回首頁，或
3. 從主目錄選擇「申請進度」或「過往記錄」以查閱有關申請狀況。