**項目名稱：**

**商務投標文件**

## 附 表

**投標人（加蓋單位公章）：**

**法定代表人（負責人）或其授權代表簽字：**

**日 期 ： 年 月 日**

## 投標表格

附表1

致：

根據已收到的招標編號為 號的 工程招標檔，按照招標檔的規定，經踏勘現場和研究招標檔、合同條款、圖紙、標準、工程技術要求及其他有關文件後，我方的投標主要資訊如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 投標報價  （澳門幣） | 大寫： （小寫： ） 增值稅稅率：  清單外下浮率為： % | | |
| 工期 | 以下工期要求：是（ ） 否（ ）偏離 需選擇  1）計畫開工時間：2025年 月 日（以甲方通知為准）  2）計畫竣工時間：2025 年 月 日  3）總工期日曆天： 天 | | |
| 質保週期 | 以下質保期要求：是（ ） 否（ ）偏離 需選擇  竣工驗收合格之日起 年； | | |
| 付款方式 | 以下付款方式：是（ ） 否（ ）回應 需選擇 | | |
| 支付次數 | 支付時間 | 工程款支付比率 |
| 第一次 | 簽訂合同，5 個工作日內 |  |
| 第二次 | 項目完成工程量70%，乙方申請後，5個工作日內 |  |
| 第三次 | 項目完成工程量90%，乙方申請後，5個工作日內。 |  |
| 第四次 | 項目完成工程量100%，乙方申請後，5個工作日內。 |  |
| 第五次 | 項目竣工結算後，5個工作日內。 |  |
| 第六次 | 一年質保期後，5個工作日內。 |  |

據此函，我方承諾如下：

1、我方將按招標文件的規定履行合同責任和義務。

2、我方已詳細審查全部招標檔，包括修改檔（如有的話）以及全部參考資料和有關附件。我方完全理解並同意放棄對這方面有不明及誤解的權利。

3、我方同意提供按照貴公司可能要求的與招標有關的一切資料或資料。

4、我方願意遵守招標檔中對相關投標人的所有規定，我方接受招標檔中實質性要求和條件。

6、一旦我方成交，我方願意履行自己在投標檔中的全部承諾和責任。

7、我方同意所遞交的投標文件在招標文件規定的招標有效期內有效，在此期間內我方將受此約束。

8、我方知道如用虛假材料或惡意方式向貴中心質疑，將承擔相應的法律責任。同時承諾：我方如果有上述行為，將無條件承擔貴中心相關的調查論證費用。

投標人名稱（加蓋單位公章）：

法定代表人（負責人）或其授權代表簽字：

日 期：

## 主要材料品牌選用表

附表2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主要材料品牌選用表 | | | | | |
| 工程名稱： | | | 施工單位： | | |
| 序號 | 主要材料名稱 | 規格/型號 | 使用部位 | 品牌/廠家 | 備注/說明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

## 不合謀投標確認書

附表3

|  |  |
| --- | --- |
| **投標人資訊** | |
| 名稱 |  |
| 地址 |  |
| 連絡人 |  |
| 電話 |  |
| 其他聯繫方式（如有） |  |
| **投標檔資訊** | |
| 標書編號（如有） |  |
| 標書名稱 |  |
| 投標截止時間 |  |
| 確認內容 | 在此，本人/本公司確認在參與上述投標檔的過程中，未與其他投標人進行任何形式的合謀行為。本人/本公司將獨立進行投標，並保證所提供的投標檔真實、合法、有效。 |
| **法律聲明** | |
| 保證期限 | 本確認書的保證期限自簽署之日起至投標截止日期止。 |
| 違約責任 | 如有發現投標人存在合謀投標行為，將視為違約，並承擔相應的法律責任。包括但不限於取消投標資格、承擔賠償責任等。 |
| 法律適用和爭議解決 | 本確認書的簽訂、履行、解釋及爭議解決均適用中華人民共和國澳門特別行政區法律。如有任何爭議，應通過友好協商解決；協商不成的，任何一方均有權向有管轄權的法院提起訴訟。 |

投標人名稱（加蓋單位公章）：

法定代表人（負責人）或其授權代表簽字：

日 期：

## 投標內容確認清單

附表4

|  |  |
| --- | --- |
| **專案管理機構、資格證明檔** | |
| 專案管理班子配備情況 |  |
| 專案管理機構配備表 |  |
| 專案負責人、註冊工程師、註冊安全主任、技術員等證書、業績展示 |  |
| 專案管理班子關鍵職位人員履歷及崗位證書 |  |
| **施工組織設計部分** | |
| 主要施工方案與技術措施 |  |
| 各分部分項工程的主要施工方案與技術措施 |  |
| 確保工程品質管制體系與措施 |  |
| 確保安全生產、環保、文明施工管理體系與措施 |  |
| 工程進度計畫與措施及施工進度計畫圖、表 |  |
| 資源配備計畫，包括主要物資材料情況描述及進場計畫，主要施工材料進場計畫，勞動力安排計畫及勞動力計畫表等 |  |
| 施工規劃平面圖 |  |
| 其他必要說明的內容 |  |

注：本表內容採用附件形式，但須在本表中注明附件名稱

投標人名稱（加蓋單位公章）：

法定代表人（負責人）或其授權代表簽字：

日 期：