

中國人壽保險（海外）股份有限公司  
澳門分公司員工用餐服務項目  
招標文件

編制日期：2025年11月

## 投標邀請書

中國人壽保險（海外）股份有限公司澳門分公司（以下簡稱「國壽澳分」）就解決員工就餐安排選取餐飲供應商事項，以公開招標的方式進行招標採購，歡迎符合資格的供應商參加投標。

項目名稱	中國人壽保險（海外）股份有限公司澳門分公司員工用餐服務
招標服務需求背景	為解決員工就餐需要，選取餐飲供應商提供用餐服務
招標方式	公開招標
招標文件發佈日期	2025 年 11 月 5 日（澳門時間）
截標日期	2025 年 11 月 24 日上午 10:00 前（澳門時間），逾期的投標概不受理
招標文件的獲取	於國壽澳分官網（ <a href="https://www.chinalife.com.mo">https://www.chinalife.com.mo</a> ）招標項目中下載獲取。
遞交標書	投標者必須在信封面註明投標項目，於 2025 年 11 月 24 日上午 10:00 前，密封加騎縫章將投標書投送至澳門新口岸宋玉生廣場 181-187 號光輝集團商業中心 7 樓 A-D、W、X 座。
聯繫方式	聯絡人：梁小姐      聯繫電話：+853 28787288 電子郵件：stacyleung@chinalife.com.hk
投標有效期	截標日起 180 日內，由招標單位進行評標、合同談判和合同執行等工作。在該有效期內，各投標人的方案和價格必須保證可以兌現。
投標費用	無論中標與否，投標人在投標過程中的一切費用，均由投標人自行承擔。招標人在任何情況下無義務與責任承擔相關投標費用。

# 投標人須知

## 一、適用範圍

1. 本招標文件僅適用於投標邀請中所敘述項目。

## 二、定義

1. “招標人”指組織本次招標活動的採購人。
2. “投標人”指收到本招標文件，且已經提交或者準備提交本次投標文件的供應商。
3. “服務”指招標文件規定投標人須承擔的服務等以及其他類似的義務。

## 三、投標人資格要求

1. 本次招標的投標人需為澳門正式註冊公司，符合招標文件陳列的各項要求。
2. 信譽良好，具有履行合同所必需的服務和專業能力。
3. 有固定、良好的經營場所。
4. 過往無任何處罰或違法違規記錄。
5. 一個投標人只能提交一個投標文件。但如果投標人之間存在下列互為關聯關係的情形之一的，不得同時參加本項目投標：
  - a) 法定代表人為同一人的兩個及兩個以上法人；
  - b) 母公司、直接或間接持股 50%及以上的被投資公司;
  - c) 均為同一家母公司直接或間接持股 50%及以上的被投資公司。

## 四、保密要求

1. 招標人提供的一切招標資訊涉及商業秘密，投標人務必保證不做其他用處，並不得向第三方洩漏相關資訊；招標人保留對洩漏相關資訊造成的損失進行追訴相關法律責任的權力；
2. 招標人保證不向第三方洩漏投標人所提供的任何投標資訊。

## 招標項目詳情

### 一、招標目的

招標人希望透過是次招標尋找一家專業、高效、可靠的公司作為本公司員工用餐服務供應商。

### 二、服務合約期

初步擬定的項目合約期為 2 年，由 2026 年 1 月 1 日至 2027 年 12 月 31 日，實際日期以合同為準。合同簽訂方式為一年一簽，將於每年底對中標人的用餐服務質量進行評估，並以此作為續簽依據。

如因公司政策調整或者中標人提供的服務嚴重偏離招標人要求，招標人有機會提前終止服務合約。如要提前終止合約，招標人會提前一個月通知投標人，投標人不得向招標人索償違約金。

### 三、服務範圍

提供客製化的餐飲服務方案，用餐範圍包括早餐、午餐之堂食服務，並為每位員工設立個人賬戶，每月 1 號（暫定）向員工個人賬戶注資，員工可根據賬戶內的額度消費。

### 四、餐飲供應商服務要求

#### 1. 餐飲供應商應提供至少 2 種風味的餐飲

- (1) 提供至少 2 種（中式及其他不同菜系）多樣化的菜品種類；
- (2) 提供早餐、午餐服務，並定期更換相關菜單（頻率不應低於每 3 個月一次）。

#### 2. 餐飲供應商應提供舒適寬敞的就餐環境

- (1) 用餐環境應保持乾淨衛生，並符合澳門特區政府有關餐廳環境和食物衛生的要求，過往無鼠患、蟲害及食物中毒記錄；

(2) 用餐空間能滿足同一時間接待 40 人以上就餐需求。

### **3. 餐飲供應商應提供專屬服務團隊**

(1) 配備專屬客戶經理對接，及時處理招標人的特定需求，包括跟進每月帳戶注資、增加/刪除員工用戶、更新津貼使用設置等；

(2) 針對用戶遇到的問題，供應商應及時協助處理。

### **4. 供應商應提供每月結算帳單**

(1) 供應商根據招標人財務入賬要求，於每月 3 號前提供當月結算帳單；

(2) 經招標人確認結算帳單無誤後，供應商才辦理員工帳戶注資；

(3) 供應商接受不同付款方式（銀行轉賬/支票）；

(4) 付款期限不少於 30 天；

(5) 招標人按帳戶內津貼實際使用金額結算；

(6) 當月超額部分由員工自行支付。

## 投標人須知細則

### 一、投標文檔編制

1. 投標人應仔細閱讀招標文件的所有內容，按照招標文件的要求提交投標文件。投標人應對招標文件的要求作出實質性回應，並保證所提供的全部資料的真實性，否則其投標將被拒絕。

2. 投標人提交的投標文檔以及投標人與招標人就有關投標的所有往來函及電郵均應使用中文。投標人提交的支援文檔和印刷的文獻可以使用另一種語言，但相應內容應譯成中文，在解釋投標文檔時以中文譯本為準。

3. 投標文檔應用不褪色的材料書寫或列印，並加蓋公司印章。委託代理人處理投標事宜，投標文檔應附法定代表人簽署的授權書。投標文檔應儘量避免塗改、行間插字或刪除。如果出現上述情況，改動之處應蓋公司印章或由投標人的法定代表人或其授權的代理人簽字確認。

5. 未按本須知規定的格式填寫投標文檔、投標文檔字跡模糊不清的，其投標將被拒絕。

6. 投標文檔一式兩份，正本一份，副本一份。正本和副本的封面上應清楚地標記“正本”或“副本”的字樣。投標文檔的正本及副本應加蓋公司印章。當副本和正本不一致時，以正本為準。

### 二、投標文檔組成

投標文檔應包括但不限於下列內容：

1. 投標函（格式見附件）；
2. 投標報價單及增值服務（格式見附件）；
3. 投標公司背景、基本情況介紹及獲獎情況；
4. 為項目實施制定的方案，包括不限於為項目配備的團隊人數

（角色、分工）、菜品種類及更新頻率、每月注資方式、使用方法等內容；

5. 介紹用餐環境，以及實施的食品安全計劃和衛生管理措施；
6. 為項目制定的應急保障措施；
7. 為企業/團體客戶提供用餐服務的案例及客戶評價；
8. 法定代表人資格證明書、法定代表人授權書（格式見附件）；
9. 投標公司有效的商業登記證等資格文件。

### 三、投標文檔提交

1. 投標文檔的正本與副本應分開包裝，加貼封條，並在封套的封口處加蓋騎縫章。副本封裝在另一信封裡，並且兩個信封上正確標識“正本”和“副本”字樣，投標文檔未密封、未加蓋騎縫章將導致投標拒絕。

2. 每一個信封封面上應寫明：

- a) 項目名稱
- b) 收件人（招標人）的全稱、聯繫電話和詳細地址

3. 如果未按上述規定進行密封和標記，招標單位將不承擔由此造成的對投標文件的誤投或提前拆封的責任。

4. 投標文檔應在投標邀請中規定的截止時間前送達，遲到的投標文件為無效投標文件，將被拒收。

5. 投標人在投標截止時間前，可以對所提交的投標文件進行修改或者撤回，並書面通知招標單位。修改的內容和撤回通知應按要求簽署、蓋章、密封，並作為投標文件的組成部分。

6. 投標人在投標截止期後不得修改、撤回投標文件。投標人在投標截止期後修改投標文件的，其投標被拒絕。

### 四、開標

招標人在投標截止時間後於規定的地點開標，各投標人可出席及見證其遞交投標文件的開標過程。

## 五、評標

1. 評標原則：符合有關法律規定，以公開、公平、公正為原則。
2. 評標因素：綜合考慮服務質素、公司規模、價格等因素，不承諾最低價中標，招標人無義務向投標人解釋未中標原因。
3. 如需投標人現場或線上面試，具體日期、時間和方式由招標人另行通知。

## 六、評分標準

序號	評審項目	評審內容	分值
1	報價情況 (20%)	每次用餐的額外服務費或手續費，以及提供的優惠折扣	20
2	機構及團隊 (20%)	投標人規模、優勢、品牌知名度，為項目配置的團隊	20
3	服務內容 (60%)	項目整體方案與公司要求的契合度	25
4		方案是否有彈性，實際操作可配合公司需求設定調整	15
5		相關服務案例	15
6		招標文件完整性	5

## 七、合同授予

1. 中標通知發送：以書面或電話方式通知投標人中標。
2. 合同簽訂生效：通知中標後，由招、投標雙方協商統一合同具體內容和細節，合同由雙方簽字蓋章後方可生效。
3. 變更權利：中標人未經招標人同意，不得在簽訂合同時隨意變更其投標文件中已做出的各項承諾，否則由中標人承擔違約責任。



## 八、防止賄賂聲明

1. 投標人不應向本公司任何代理人或僱員給予或提供任何《預防及遏止私營部門賄賂法律》所定義的利益，也應確保貴公司之代理人及僱員不會向本公司任何代理人或僱員給予或提供該等利益。投標人亦不得以任何形式（例如：圖標）在投標過程中與其他競投人士串通。若投標人違反或不遵從本條文，將導致投標人的投標無效，但投標人仍須承擔該等缺失及行為的責任。

2. 如發現投標人之供應商/承辦商或任何供應商/承辦商之僱員或代理人就這項投標或合約觸犯了《預防及遏止私營部門賄賂法律》所訂罪行，本公司可終止有關合約，而無須向投標者或供應商/承辦商作出任何賠償。投標人之供應商/承辦商須為本公司因終止合約所招致的一切損失和開支負責。

## 一、投標函

致：中國人壽保險（海外）股份有限公司澳門分公司

\_\_\_\_\_（投標單位全稱）授權  
\_\_\_\_\_（全權代表姓名）\_\_\_\_\_（職務、職稱）

為全權代表，參加貴方組織的員工用餐服務招標的有關活動，並對本項目進行投標。為此：

1.在研究了貴公司提供的招標文件及澄清或修改檔（如有）後，我方願意按招標文件所述提供服務，並履行招標文檔合同協議書中的責任和義務。

2.我方已詳細審查全部招標文件，我方完全理解並同意放棄對這方面有不明及誤解的權利。

3.本投標有效期為投標截止日起180日曆天，我方保證在投標有效期內嚴格遵守本投標函的各項承諾。在此期限屆滿之前，本投標函始終將對我方具有約束力，並隨時接受中標。

4.我方同意按照你方的要求提供與本投標有關的一切資料，完全理解你方不一定要接受最低價的投標或收到的任何投標。同時也理解，你方不負擔我方的任何投標費用。

5.如果我方中標，我方保證按照招標文檔規定的要求履行提供服務及有關責任和義務。

6.在合同協議書正式簽署生效之前，本投標函連同你方發出的中標通知書，將構成你我雙方共同遵守的文檔，對雙方均具有約束力。

7.如果我方存在以下任何一種行為時，你方有權取消我方中標資格，另選中標單位：

（1）在投標有效期內撤回或修改投標檔；或

(2) 我方在接到中標通知書後放棄中標；或

(3) 我方在接到中標通知書後30日內拒絕按照你方指定的時間和地點簽訂合同及附件；或

(4) 我方在簽訂合同時提出你方不能接受的附加條件或者更改合同實質性內容的；或

(5) 我方有弄虛作假或串通投標，或者存在其他影響招標公正性的違法違規行為；或

(6) 我方資質證書被暫扣或吊銷，但仍參與投標。

8.與本投標有關的一切往來通訊請寄：

投標人（填寫公司名稱並蓋公司章）：

\_\_\_\_\_

投標人地址: \_\_\_\_\_

聯繫電話： \_\_\_\_\_

郵箱： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、投標報價表

項目名稱: 中國人壽保險（海外）股份有限公司澳門分公司員工用餐服務

項目標的：員工預計68人，每人每月標準1,800港元

### 第一部分

序號	項目	收費標準
1	是否會收取企業用戶服務費？如有，請列明收費標準	
2	每次用餐/訂餐額外費用（包括服務費）。如有，請列明收費標準（按照訂單金額的百分比填寫）	

投標人（填寫公司名稱並蓋公司章）：

---

## 第二部分

增值服務			
序號	項目	是否提供服務	如是，請列明詳情
1	為員工提供優惠折扣		
2	贈送員工專屬會員服務 (如積分、生日優惠等)		
3	提供定制餐單		
4	提供續約優惠		
5	其他增值服務		

投標人（填寫公司名稱並蓋公司章）：

\_\_\_\_\_

### 三、法定代表人資格證明書

致：中國人壽保險（海外）股份有限公司澳門分公司

(姓名)\_\_\_\_\_，(職務)\_\_\_\_\_，(性別)\_\_\_\_\_，  
(身份證號)\_\_\_\_\_，乃（投標人公司名稱）\_\_\_\_\_的法定  
代表人，有權在中國人壽保險（海外）股份有限公司澳門分公司員工  
用餐服務項目的投標活動中，以我單位的名義簽署投標函和投標檔、  
與招標人協商、談判、簽訂合同協議書以及執行一切與此有關的事項。  
特此證明。

投標人（填寫公司名稱並蓋公司章）：

\_\_\_\_\_

法人或授權委託人簽字：\_\_\_\_\_

聯繫電話：\_\_\_\_\_

郵箱：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：

- 1、如為法定代表人參加本次投標活動時，填寫此表，則不需要填寫  
“法定代表人授權委託書”。

#### 四、法定代表人授權書

（如投標人代表不是投標人法人代表，須持有《法定代表人授權書》）

致：中國人壽保險（海外）股份有限公司澳門分公司

本授權書聲明：註冊於（國家或地區的名稱）\_\_\_\_\_的  
（公司名稱）\_\_\_\_\_的（法人代表姓名、職務）  
\_\_\_\_\_, 代表本公司授權（被授權人的姓名、職務）  
\_\_\_\_\_為本公司投標人代表，代表本公司參加中國人壽保險（海外）股份有限公司澳門分公司員工用餐服務項目  
投標，全權代表本公司處理投標過程的一切事宜，包括但不限於：投標、參與面試、簽約等。投標人代表在投標過程中所簽署的一切文件和處理與之有關的一切事務，本公司均予以認可並對此承擔責任。

本授權書於\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日簽字生效，特此聲明。

法定代表人簽字：\_\_\_\_\_

被授權人簽字：\_\_\_\_\_

公司蓋章：\_\_\_\_\_

附：

被授權人姓名：	
職務：	
性別：	
身份證號碼：	
詳細通訊地址：	
聯繫電話：	